

## ■ 挨拶状

社長交代、事務所移転、転勤などのご挨拶にご利用ください。

納期：校了後約 **3** 営業日

単版

二つ折り

### 移転のご挨拶

拝啓 ○○の候、皆様方におかれましては、益々ご健勝の程お慶び申し上げます。  
 平素は格別のお引立てに預かり厚く御礼申し上げます。  
 このたび弊社は下記へ移転する運びとなりましたのでご案内申し上げます。  
 業務は○年○月○日より開始致します。  
 皆様のご期待にそなうようより一層努力致しますのでございます。  
 今後とも一層のご愛顧の程、宜しくお願ひ申し上げます。  
 まずは略儀ながら書中にてご挨拶申し上げます。

○年○月吉日

敬 具

社 会 記  
 新住所 〒530-0047 大阪市北区西成区西成5丁目13番7号  
 TEL (06) 4364-8885  
 FAX (06) 6364-8080  
 E-mail: info@teraco.jp

※高、電話・FAX・メールアドレスに変更ございません



**プリント・ホスティング テラスタ**  
 営業時間: 平日10:00-18:00 定休日: 土・日・祭

謹啓 時下ますますご清栄のことと存じ申し上げます。  
 平素は格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。  
 この度○○の候、後任として代表取締役社長に就任させていただきます。  
 つきましては、弊社が御社にお願いしている業務につきましては、一層専心業務の発展に全力を尽くす所存です。何とぞ前任者同様ご指導ご鞭撻のほどお願い申し上げます。  
 まずは略儀ながら書中にてご挨拶申し上げます。

平成○○年○月吉日

株式会社 モリワキプランニング  
 代表取締役社長 森 脇 昭

謹啓 時下ますますご清栄のことと存じ申し上げます。  
 平素は格別のご高配を賜り厚く御礼申し上げます。  
 このたび代表取締役社長に就任し、取組方針に就任致しました。  
 社長に申は、私に代わり御社に御礼申し上げます。  
 ここに改めて、貴社の感謝を申し上げます。  
 なお、後任の代表取締役社長に○○が就任いたしましたので、御同様よろしくご指導ご鞭撻を賜りまようお願ひ申し上げます。

平成○○年○月吉日

株式会社 モリワキプランニング  
 取締役会長 森 脇 昭

	～50枚	～100枚	～150枚	～200枚	～300枚
単版	¥2,500	¥3,250	¥4,750	¥5,500	¥7,750
二つ折り	¥4,500	¥5,500	¥8,000	¥9,000	¥12,500
往復はがき	¥5,250	¥7,000	¥10,250	¥11,500	¥16,500
洋封筒 (片面)	¥2,400	¥3,050	¥4,300	¥4,800	¥6,550
洋封筒 (両面)	¥3,050	¥4,350	¥6,100	¥7,100	¥9,850

☆宛名印刷も受け受けます (要見積り)

基本料金 **¥4,000** + 1枚あたり @**¥40**

※官製はがきで作成ご希望の場合は、  
 上記金額 + (@62×ハガキ枚数) で算出します。

※200枚以上の印刷も可能です。  
 ご希望があればお見積り致します。

洋封筒

